

香港潮商學校

周年校務計劃書 2017-2018

三年發展計劃 關注事項: (第三年)	預期成果:
1. 從學生學習、家校合作及學校行政層面, 建構電子化校園。	<ul style="list-style-type: none"> ● 資訊應用融入教學, 提升學習興趣及增加課堂互動。 ● 行政工作電子化, 節省資源及加強同儕間的溝通渠道。
2. 發展藝術教育, 啟發學生潛能, 提升學習主動性。	<ul style="list-style-type: none"> ● 讓學生加深對藝術的認識。 ● 學生的藝術潛能得以發揮。 ● 學生的語言及肢體表達能力得以提升。

(一) 工作計劃

1. 從學生學習、家校合作及學校行政層面, 建構電子化校園。

本年目標	策略/工作	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
資訊應用融入教學, 提升學習興趣及增加課堂互動。	應用程式結合平板電腦教學 善用不同平板電腦應用程式優化教學 a) 教學平台: Quizlet b) 評估工具: Kahoot c) 互動學習工具: -Google Classroom -Explain Everything -ShowMe -擴增實境(AR)應用程式 -課堂練習系統(Esmart Platform) -Flip classroom	<ul style="list-style-type: none"> ● 全校 20% 老師運用評估工具 Kahoot 於課堂教學, 回饋學生掌握知識程度。 ● 數學科: a) 小五及小六全年最少有 20 節課結合 Google Classroom 及平板電腦進行課堂討論及同學間的互動學習。 b) 老師利用 Flip classroom 平台錄製影片, 翻轉課堂模式協助學生在家預習。 c) 90% 小六學生完成 Flip classroom 平台的網上練習。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢閱平板電腦借用紀錄 ● 共同備課紀錄會議紀錄 ● 老師匯報學生作答數據 ● 學生錄像影片作品 	<ul style="list-style-type: none"> ● 中文科: 中文科科主任 ● 英文科: 英文科科主任 ● 數學科: 數學科科主任 ● 常識科: 常識科科主任 ● 資訊科技科: 資訊科科主任 ● 課程: 課程統籌主任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 平板電腦 (另增 40 台) ● 相關應用程式 ● 人力-TSS -校務處職員

本年目標	策略/工作		成功準則	評估方法	負責人	所需資源
資訊應用融入教學，提升學習興趣及增加課堂互動。	應用程式結合平板電腦教學	善用不同平板電腦應用程式優化教學 a)教學平台:Quizlet b)評估工具:Kahoot c)互動學習工具: -Google Classroom -Explain Everything -ShowMe -擴增實境(AR)應用程式 -課堂練習系統(Esmart Platform) -Flip classroom	<ul style="list-style-type: none"> ● 常識科： d) 於小四至小六選兩個課題以平板電腦進行教學，並利用出版社的擴增實境(AR)應用程式，課堂練習系統(Esmart Platform)或相關應用程式進行活動。 ● 英文科： e) 於小四至小六選擇一個課題以平板電腦應用程式 Kahoot 進行課堂小測，80%學生能回應 Kahoot 答題，回饋學習成效。 f) 小四至小六學生自編劇本後，能運用 ShowMe/ Explain Everything 為影片註釋及旁白。 ● 中文科： g) 10% 老師運用教學平台 Quizlet 於中文課堂教學，提升教學效能。 h) 50%小四至小六非華語生全年進行 1 次網上練習並積極自習中文。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢閱平板電腦借用紀錄 ● 共同備課紀錄 ● 會議紀錄 ● 老師匯報學生作答數據 ● 學生錄像影片作品 	<ul style="list-style-type: none"> ● 中文科：中文科科主任 ● 英文科：英文科科主任 ● 數學科：數學科科主任 ● 常識科：常識科科主任 ● 資訊科技科：資訊科科主任 ● 課程：課程統籌主任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 平板電腦(另增 40 台) ● 相關應用程式 ● 人力 -TSS -校務處職員

本年目標	策略/工作	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
行政工作電子化，節省資源及加強同儕間的溝通渠道。	傳遞資訊平台 利用電子媒介及平台，發佈訊息。 a)引入 Google Calendar 將相關日程電子化 b)建立 Whatsapp 群組對話，傳達消息，便利相關的跟進工作。 c)行政文件存檔 Dropbox，進一步提升工作無紙化。	<ul style="list-style-type: none"> ● 100%老師能即時接收 whatsapp 訊息。 ● 90% 老師同意攜身提取存檔在 dropbox 內的行政文件能有效提升工作效率。 ● 100%老師能適時查核 google calendar 工作日程及課後活動資訊。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 查閱 google calendar/ whatsapp/ dropbox 文件 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資訊科技：資訊科技主任 ● 副校長 	<ul style="list-style-type: none"> ● 人力 -TSS ● -校務處職員

2. 發展藝術教育，啟發學生潛能，提升學習主動性。

讓學生加深對藝術的認識	加入評賞元素	視藝： <ul style="list-style-type: none"> ● 課堂上教授視覺元素及組織原理的知識，進行評賞活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 小一至小六加入學生評賞環節於課堂活動上，95%小一至小六學生參與評賞活動。 ● 小五、小六引入評賞活動工作紙。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 查閱(P1-6)進度表 ● 查閱P5-6評賞活動工作紙 	<ul style="list-style-type: none"> ● 視藝科科主任 ● 科任視藝科科任 	工作紙
	創意戲偶	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦認識潮汕文化「皮影戲偶製作」之旅 	<ul style="list-style-type: none"> ● 70%參與學生認識皮影戲偶製作及操控技巧。 ● 學生能在專題研習成果匯報中表演皮影戲偶，加入配樂及對白。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 問卷調查 ● 老師觀察 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課程統籌主任 	「姊妹學校」計劃津貼

本年目標	策略/工作		成功準則	評估方法	負責人	所需資源
提升接觸藝術機會	各類型活動	<ul style="list-style-type: none"> ● 運用戲劇元素於專題研習周活動中 	<ul style="list-style-type: none"> ● 小六主題「各行各業」加入生涯規劃劇場，以角色扮演加強學生對未來的規劃，學生能以戲劇形式匯報。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 老師觀察 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課程統籌主任 	導師費用
	滲入藝術元素	<ul style="list-style-type: none"> ● 充分運用校園的空間，展示學生的藝術創作，以營造一個有藝術氣氛的校園。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 四層梯間利用掛網方式展示學生作品 ● 舉行一次視藝作品展 ● 在禮堂周會設視藝分享時段讓學生可以分享自己的作品 ● 進行教室美化活動，結合藝術主題佈置課室。 ● 籌劃校園美化計劃 	<ul style="list-style-type: none"> ● 校長巡視 ● 老師觀察 	<ul style="list-style-type: none"> ● 視藝科科主任 ● 總務主任 	佈置費用
藉參與不同校外表演或比賽，提升學生自信心及肢體表達的技能	音樂劇訓練	<ul style="list-style-type: none"> ● 音樂劇訓練：戲劇、舞蹈和音樂 	<ul style="list-style-type: none"> ● 小二至小五學生為95週年校慶的音樂劇作戲劇、舞蹈和音樂訓練。 ● 部份小二至小五學生全年最少學習五首音樂劇的歌舞。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 紀錄曲目次數 ● 課堂觀察 	<ul style="list-style-type: none"> ● 音樂科科主任統籌 ● 音樂科科任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 導師費用 ● 表演場地訂金費用
	綜合音樂晚會	<ul style="list-style-type: none"> ● 推行校外「綜合音樂晚會」，讓學生向公眾展示學習成果。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全校超過150名學生參與演出。 ● 10%學生能反思活動過程中的成長，並寫出感想文章。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察學生練習及表演時的表現。 ● 統計學生的參與人數。 ● 我對「綜合音樂晚會」的感受 	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動主任 ● 音樂科科主任 	租場費用

本年目標	策略/工作	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	家 校 合 作 <ul style="list-style-type: none"> ● 與家長合作培育學生藝術發展 	<ul style="list-style-type: none"> ● 在校際朗誦節中，除老師挑選並訓練學生參加朗誦比賽外，還鼓勵家長訓練子女參加比賽。 全校超過 10 名家長訓練子女參加朗誦比賽。 ● 邀請家長參加才藝表演幕前及幕後的工作。 最少有一項才藝表演項目，由家長及學生共同演出。最少 8 名家長義工擔任才藝表演幕後的工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 統計家長為子女報名參加朗誦比賽的人數。 ● 統計家長參加才藝表演幕前及幕後的工作的人數。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動主任 ● 音樂科科主任 	報名費