

香港潮商學校
2015-2016 年度周年計劃書

(一)全年工作計劃

1. 從學生學習、家校合作及學校行政層面，建構電子化校園。

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
全學年	1. 持續發展電子學習，應用於不同學科，提升學習興趣及成效。	<ul style="list-style-type: none"> 於中文、英文、數學、常識及資訊課課堂應用平板電腦、教學應用程式及網絡教材進行教學 	<p>中文科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 開發小一非華語生下學期校本課程電子書。 透過出版社提供的網上平台，為小四非華語生設計網上練習。 <p>英文科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 於小四及小五選擇一個課題以平板電腦教學。 <p>數學科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 小五全年最少 20 節課堂以平板電腦進行。 <p>常識科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用平板電腦，配合出版社的擴增實境(AR)應用程式，於小五及小六選兩個課題進行教學。 	<p>中文科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢閱校本課程電子書。 查核小四非華語生全年進行最少 2 次網上練習。 <p>英文/數學/常識科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢閱平板電腦教材 共同備課紀錄 會議紀錄 老師匯報 學生訪問 	<p>中文科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 唐敏儀主任統籌 小一及小四非華語班科主任 <p>英文科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 四、五年級科主任 <p>數學科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 五年級科任 <p>常識科：</p> <ul style="list-style-type: none"> 五、六年級科任 	<ul style="list-style-type: none"> 中文校本課程教材 課程綱要 平板電腦及相關應用程式

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
全學年	1. 持續發展電子學習，應用於不同學科，提升學習興趣及成效。	<ul style="list-style-type: none"> ● 開放課堂及舉辦分享會，讓老師認識如何設計校本電子教材並應用在課堂上。 ● 數學科用錄製影片以翻轉課堂模式協助學生在家預習。於Flip classroom 平台以短片形式介紹課題內容，以自學形式由小六學生作答。 ● 透過 QEF 撥款，與校外機構合作，於資訊課引入兒童編程特式課程，並舉辦相關的校內比賽及展覽等活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦最少六次開放課堂及分享會 ● 全年最少上載 3 段短片作網上練習。 ● 90%學生完成 Flip classroom 平台的網上練習。 ● 80% 學生能夠完成編程課題及習作 ● 80% 學生曾參與編程設計比賽 ● 每級最少 10 份編程習作曾在校內展出 	<ul style="list-style-type: none"> ● 小組及全體會議檢討 ● 觀課 ● 課堂紀錄 ● 翻轉課堂系統紀錄 ● 學生習作 ● 比賽及展覽紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 曾湧宏主任 ● 梁寶珊副校長 ● 資訊科技組組員 ● 數學科任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學計劃 ● 電子教材 ● 紀錄表
	2. 優化電子教學資源庫。	<ul style="list-style-type: none"> ● 完善 TL22_評估事務_進展性評估數據庫 FA&SA 系統，全部科目成績皆輸入評估數據庫，提升工作效能。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 90%學生資料適時更新。 ● 90%評估數據能準確連結。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢查評估數據庫 ● 科主任檢查試卷/分紙紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 曾湧宏主任及校務處職員李佩瑩 ● 各科科主任 	<ul style="list-style-type: none"> ● Excel

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
全學年	3. 行政工作逐步電子化。	<ul style="list-style-type: none"> 完善 TL5_升中選校數據庫，增訂跨區學校資料及更新學校資料。 	<ul style="list-style-type: none"> 100%輸入跨區學校資料 100%更新學校資料 	<ul style="list-style-type: none"> 學生升中選校表格資料成功連結 	<ul style="list-style-type: none"> 小六班主任 校務處職員文詠琴 	<ul style="list-style-type: none"> Excel
		<ul style="list-style-type: none"> 每周周一例會後，上載內容到雲端系統。 透過電子顯示屏、雲端系統、即時通訊應用程式，將老師告示板電子化。 老師開會文件全面電子化。 善用 Google calendar 及 Google 文件，加強老師間的溝通及聯繫。 善用即時通訊應用程式，建立不同的工作群組，提升工作效率。 	<ul style="list-style-type: none"> 適時上載周一例會內容 棄用現時教員室白板，並適當處理老師告示 需要印刷的開會文件全年少於 10 份 全年最少 10 次曾經使用 Google calendar 及 Google 文件 全部老師最少加入 1 個通訊群組 	<ul style="list-style-type: none"> 雲端系統紀錄 開會文件 通訊群組 	<ul style="list-style-type: none"> 曾湧宏主任 	<ul style="list-style-type: none"> 雲端系統 即時通訊應用程式
	4. 以短訊形式發放緊急的訊息。	<ul style="list-style-type: none"> 引入即時通訊應用程式，加強緊急訊息的發佈及與家通訊應用程式長的溝通。 	<ul style="list-style-type: none"> 100%突發消息能於 1 小時內向家長發佈 	<ul style="list-style-type: none"> 應用程式對話紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> 曾湧宏主任及各教職員 	<ul style="list-style-type: none"> 通訊應用程式
5. 利用電子媒介及平台，發佈訊息。	<ul style="list-style-type: none"> 收集活動相片及各科獲獎資料，定時向外界分享。 適時處理「最新消息」、「網上家課冊」、「學校通告」的發佈。 利用 Facebook 及 Youtube 等網絡社交平台，定期向外界發佈本校的最新資訊。 於學校網頁新增「潮商頻道」連結，上載校園電視節目。 	<ul style="list-style-type: none"> 於活動舉行後的三天內將相片或獲獎消息上載網頁 每星期最少上載一則「最新消息」 「網上家課冊」、「學校通告」內容即日處理並上載網頁 每月最少於 Facebook 上載一則最新資訊 全年最少於 Youtube 上載 5 條短片 於學校網頁新增「潮商頻道」連結 	<ul style="list-style-type: none"> 網頁紀錄 Facebook 及 Youtube 等社交平台紀錄 應用程式紀錄 	<ul style="list-style-type: none"> 資訊科技技術員譚伙堅 校務處職員文詠琴 林惠梅老師 李凱儀老師 陳家欣老師 	<ul style="list-style-type: none"> 網上家課冊紀錄表 相片上載學校網頁申請表 相片儲存庫 	

(二) 發展藝術教育，啟發學生潛能，提升學習主動性。

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
全學年	1. 運用不同藝術形式和媒介融入課程之中。	調適教學活動	<ul style="list-style-type: none"> ● 小二及小三級進行1次約4至5周主題教學。 ● 小五全年進行最少一次評賞活動。 ● 學生完成評賞活動工作紙。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 95%小二及小三級學生參與並完成創作。 ● 95%小五級學生參與評賞活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 黃靄怡老師統籌 ● 視藝科科任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 參考書目
		1. 視覺藝術科： <ul style="list-style-type: none"> ● 視藝科教學內容以主題形式整合學習範疇 ● 課堂上向學生教授視覺元素及組織原理的知識進行評賞活動 				
		2. 音樂： <ul style="list-style-type: none"> ● 樂器專項訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全學年最少播放3輯音樂劇。 ● 鼓勵學生參加不同的校內外表演及比賽，發展學生的潛能，提升音樂文化氣氛。 ● 舉辦不同的樂器班、音樂專項及音樂團隊，發展學生的音樂演奏技能，並培養學生的責任感及提升學習主動性。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 70%的學生同意透過音樂劇欣賞，能提升他們對音樂劇的認識、欣賞音樂及審美能力。 ● 全學年最少80名學生參加校內外表演或比賽。 ● 全學年最少提供8項樂器培訓課程。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 楊麗萍老師統籌 ● 音樂科科任 	<ul style="list-style-type: none"> ● 光碟
		聲情教學技巧融入課堂 3. 以音樂、律動、兒歌、詩詞朗誦等元素融入教學中	中文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 小一至小三非華語生於課堂中學習詩歌。 ● 小一至小六華語生自學詩歌。 英文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 小一至小三學生全年朗誦兩首詩歌及完成一首詩歌創作。 ● 小四至小六學生詩歌背誦一首詩歌及完成一首詩歌創作。 	中文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 小一至小三非華語生全年背誦1首詩歌。 ● 小一至小六華語生全年背誦2首詩歌。 英文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 統計學生作品 ● 會議紀錄 (老師分享) ● 老師觀察 	中、英文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 唐敏儀主任統籌 ● 李群傑主任統籌 ● 中、英文科科任 	中文科： <ul style="list-style-type: none"> ● 中文科教材 ● 課程綱要 ● 英文科教材

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
4 月份	2. 推展跨學科活動，以主題形式提升學生創造力及解難能力。	境外文化交流	中文科 / 英文科： • 80%小三學生完成三次的書信往來 • 50%小三學生認同書信往來增進兩地友誼及認識兩地文化	• 學生書信記錄	• 譚婉詩主任、 • 程妙容主任、小三中文、英文科任	信封、信紙
		4. 以生活在香港的我為題與國內小學生書信交流，加強多樣化的學習經歷。				
		跨科閱讀計劃	於早讀及圖書課進行繪本閱讀，提升學生想像力。	• 統計學生作品。 • 紀錄學生於課堂上分享的次數及觀察分享情況。	• 文秀娟老師	• 繪本圖書 • 顏色紙
		5. 於早讀及圖書課進行繪本閱讀，提升學生想像力。				
全學年	3. 透過不同的媒體創作，提升學生運用中英語文溝通及肢體表達的能力。	戲劇教學	中文科： 各級於故事教學中加入角色扮演的元素。 • 小六學生學習編寫劇本及以戲劇形式演繹課本內容。 • 小四至小六學生完成兩次角色扮演及一個劇本創作。 英文科： • 小四至六學生全年進行角色扮演兩次及完成一個劇本創作。	中文科/英文科： • 各級學生於課堂中全年進行2次角色扮演。 • 小六學生完成1次劇本寫作及完成1個以課本內容為題材的話劇。 • 統計學生作品 • 會議紀錄(老師分享) • 老師觀察	中文科/ 英文科： • 唐敏儀主任/ 李群傑主任統籌 • 中/英文科科任	中文科： • 中文科教材 • 道具 • 課程綱要
		舞蹈	• 70%的學生能掌握發展專項運動的基本技巧。 • 學生能對發展專項運動產生興趣，並能積極地學習。	• 課堂觀察	• 郭瑞薇老師統籌 • 體育科科任	
		7. 引入不同舞蹈專項，提升學生音樂旋律和肢體動作技巧。				

時間表	目標	策略	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
10月至12月	4. 藉參與不同的校外表演或比賽，提升學生自信心。	校外比賽	<ul style="list-style-type: none"> 學生在參與校內外表演及比賽的過程中能敢於利用語言及肢體動作等表達自己。 	<ul style="list-style-type: none"> 老師觀察 	<ul style="list-style-type: none"> 活動主任、各科主任及負責老師 	<ul style="list-style-type: none"> 各表演及比賽項目經費。
8. 學生在參與校內外表演及比賽的過程中能敢於利用語言及肢體動作等表達自己。						
全學年		校外表演	<ul style="list-style-type: none"> 70%或以上的參與學生認同透過此計劃能提升他們掌握音樂劇中的歌舞技巧及認識音樂劇的組合元素。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生問卷 統計 	<ul style="list-style-type: none"> 譚婉詩主任 楊麗萍老師 	<ul style="list-style-type: none"> 各表演項目經費。
		9. 推行「音樂劇歌舞計劃」 <ul style="list-style-type: none"> 於課後參與由康文署舉辦的「學校演藝實踐計劃」中的「音樂劇歌舞計劃」，為學生提供基本音樂劇的歌唱和舞蹈訓練，讓學生掌握音樂劇中的歌舞技巧。 安排學生於屯門大會堂進行結業演出，讓學生向公眾展示學習成果，以收交流之效。 				
10月至1月	4. 藉參與不同的校外表演或比賽，提升學生自信心。	10. 舉辦「創意戲偶工作坊」 <ul style="list-style-type: none"> 於課後參與由 Sidekick 及一群表演藝術工作者組織籌辦的「中國偶戲在香港」計劃。學生透過此活動可學習皮影偶製作及操控技巧，並與同學以現代故事作劇本，於校內把故事演繹出來。 	<ul style="list-style-type: none"> 70%或以上的參與學生認同透過此計劃能加深他們對中國傳統戲偶的認識。 	<ul style="list-style-type: none"> 譚婉詩主任及視藝科科主任 	<ul style="list-style-type: none"> 譚婉詩主任及視藝科科主任 	<ul style="list-style-type: none"> 各表演及比賽項目經費。
全學年		11. 增設爵士舞培訓課程 <ul style="list-style-type: none"> 於課後增設爵士舞班，透過學習舞蹈技巧，以及在演繹的過程中，提升學生的自信心及發展潛能。 	<ul style="list-style-type: none"> 70%或以上的參與學生認同透過此課程能掌握爵士舞的跳舞技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生問卷統計 	<ul style="list-style-type: none"> 譚婉詩主任及負責老師 	<ul style="list-style-type: none"> 導師費

(二) 課程組財政預算

編號	項目	預算
1.	中文科	\$12,000.00
2.	英文科	\$4,000.00
3.	數學科	\$4,000.00
4.	常識科	\$3,500.00
5.	視藝科	\$4,000.00
6.	音樂科	\$32,000.00
7.	體育科	\$19,800.00
8.	普通話科	\$800.00
9.	資訊課	\$6,000.00
10.	圖書課	\$25,900.00
11.	課程組	\$14,000.00
	合計	\$126,000.00

各科、組財政預算

1. 中文科財政預算

編號	項目	預算
1.	教學物資及參考書籍	\$2,000.00
2.	活動物資及獎品	\$9,000.00
3.	雜項	\$1,000.00
	合計	\$12,000.00

2. 英文科財政預算

編號	項目	預算
1.	教學物資及參考書籍	\$2,000.00
2.	活動物資及獎品	\$2,000.00
	合計	\$4,000.00

3. 數學科財政預算

編號	項目	預算
1.	購買獎品及印製獎狀	\$1,000.00
2.	購買教學資源及參考書	\$2,000.00
3.	交通費用及雜項	\$1,000.00
	合計	\$4,000.00

4. 常識科財政預算

編號	項目	預算
1.	購買獎品及印製獎狀	\$1,000.00
2.	購買教學資源及參考書	\$2,000.00
3.	雜項	\$500.00
	合計	\$3,500.00

5. 視藝科財政預算

編號	項目	預算
1.	購置參考書	\$1,000.00
2.	教具、用品	\$1,000.00
3.	雜項、車費	\$2,000.00
	合計	\$4,000.00

6. 音樂科財政預算

編號	項目	預算
1.	教學物資及參考書籍(琴譜、拍子機等)	\$2,000.00
2.	樂器添置(木箱鼓、結他)	\$6,000.00
3.	樂器維修	\$2,000.00
4.	比賽報名費	\$5,000.00
5.	出外比賽、表演及參觀車費	\$16,000.00
6.	雜項	\$1,000.00
	合計	\$32,000.00

7. 體育科財政預算

編號	項目	預算
1.	添置用品及器材	\$3,500.00
2.	比賽報名費	\$3,300.00
3.	出外比賽車費	\$7,000.00
4.	雜項(貯物盒)	\$2,000.00
5.	校隊球衣	\$3,000.00
6.	伸縮旗桿	\$1,000.00
	合計	\$19,800.00

8. 普通話科財政預算

編號	項目	預算
1.	教學物資及參考書籍	\$400.00
2.	雜項	\$400.00
	合計	\$800.00

9. 資訊課財政預算

編號	項目	預算
1.	教學物資(手寫板 30 塊)	\$5,000.00
2.	雜項(網上 Glousters 學生戶口等)	\$1,000.00
	合計	\$6,000.00

10. 圖書課財政預算

編號	項目	預算
1.	中、英文廣泛閱讀圖書	\$12,000.00
2.	圖書館管理系統、保養及更新	\$3,900.00
3.	圖書館活動	\$2,000.00
4.	訂購雜誌	\$4,000.00
5.	雜費（印獎狀/禮物/文具/壁報/海報/美化圖書館等）	\$4,000.00
	合計	\$25,900.00

• 課程組財政預算

編號	項目	預算
1	專題研習雙週	\$9,000.00
2.	全方位學習日	\$2,000.00
3.	教師發展日講者費 / 紀念品 / 茶點	\$3,000.00
	合計	\$14,000.00

小組成員

組長：程妙容

副組長：唐敏儀

組員：李群傑、陳家欣、彭淑婷、黃靄怡、楊麗萍、郭端薇、林惠梅、曾湧宏、文秀娟、李綺蓮、Ryan、Aparna、許家恩、陳詩予

• 培育組財政預算

編號	項目	預算
1.	舉辦活動及講座	\$3,000.00
2.	購買輔導和訓育用途的輔助教材	\$500.00
3.	班級經營(獎品及獎狀)	\$2,000.00
4.	德育及公民教育	\$1,000.00
5.	雜項	\$300.00
	合計	\$6,800.00

小組成員

組長：楊業強

副組長：劉偉明

組員：彭淑婷、郭瑞薇、洪曉雯、張美智、梁建邦、伍子綸(輔導老師)

• 總務組財政預算

編號	項目	預算
1.	賽馬會全方位學習基金	(政府撥款\$待批)
2.	關愛基金(在校免費午膳)	(政府撥款\$待批)
3.	92周年慶典、第85屆畢業典禮物資(邀請卡及場刊印刷、茶點、佈置、攝影、雜項等)	\$32,000.00
4.	學生午膳物料、活動物資、禮物等	\$2,800.00
5.	壁報底紙、物料、封膠等	\$3,200.00
6.	文具、雜項等	\$1,800.00
	合計	(待批)+\$39,800.00

工作小組成員

組長：許燕玉

副組長：李凱儀

組員：林惠梅、黃靄怡、林靜欣、曹嘉恩、鄧麗珊、姚詠珩

• 教務組財政預算

編號	項目	預算
1.	課堂教學物資 • 課室文具(木顏色、橡皮圈、鋁筆刨、磁粒、磁棒、筆座、 粉刷、膠紙座、連膠紙、教具袋、筆筒等)	\$6,800.00
2.	教學物資 • 課室日誌文件夾、 • 點名簿及膠套 • 雜項	\$100.00 \$550.00 \$300.00
3.	拔尖保底班文具及物資	\$300.00
合計		\$8,050.00

小組成員

組長：關詩蘭

副組長：陳家欣

組員：程妙容、唐敏儀、李群傑、彭淑婷、趙璟、曾湧宏、許家恩、陳詩予、林子東

• 對外聯絡及推廣組財政預算

編號	項目	預算
1.	探訪幼稚園及幼稚園到校參觀活動交通費、小手信、幼稚園中文班小禮物及幼稚園家長講座等活動	\$8,000.00
2.	印製學校推廣宣傳品及學校年報	\$45,000.00
合計		\$53,000.00

小組成員

組長：劉偉明

組員：葉枝茵、楊麗萍、鄧玉清、梁寶婷、李樂恩、梁建邦

• 資訊科技組財政預算

項目		預算
CITG 2015-2016	\$324,450	
提升Wifi設備特別撥款	\$ 48,530	
購買流動裝置一筆過撥款	\$ 69,400	
上年度餘款	\$ 98,633	
	合計	\$541,013
1. TSS 薪金		\$ 160,000.00
2. 上網		\$ 40,000.00
3. Wifi設備租賃年費		\$ 48,391.00
4. 軟硬件		\$ 267,622.00
5. 油墨/維修		\$ 25,000.00
	合計	\$ 541,013.00

小組成員

組長：曾湧宏

副組長：林子東

組員：程妙容、楊業強、陳家欣、李樂恩、譚伙堅、文詠琴

• 校務組財政預算

編號	項目	預算
1.	學校營運開支(何美程)	\$790,000.00
	合計	\$790,000.00

工作小組成員

組長：梁寶珊

副組長：林靜欣

組員：林惠梅、李凱儀、姚詠珩、曹嘉恩、鄧麗珊、何美程

• 活動組財政預算

編號	項目	預算
1.	星期三課外活動經費	\$3,000.00
2.	活動交通費	\$6,000.00
3.	制服團隊及非制服團隊：	
	a) 交通安全隊	\$3,900.00
	b) 小女童軍	\$300.00
	c) 幼童軍	\$500.00
4.	全校活動經費：	
	a) 聖誕聯歡會及其他	\$3,000.00
	b) 才藝表演	\$4,500.00
	c) 運動會	
	● 租用場地	\$1,400.00
	● 搬運器材	\$700.00
	● 獎牌、獎盃及獎品	\$6,000.00
	● 雜項(嘉賓小食、飲品及紀念品)	\$3,000.00
5.	額外經費(安排突發活動)	\$500.00
6.	雜項(音樂及朗誦協會會費及其他)	\$1,000.00
	合計	\$33,800.00

工作小組成員

組長：譚婉詩

副組長：葉枝茵

組員：梁寶婷、楊麗萍、李樂恩、鄧玉清、梁建邦